

# แบบฟอร์ม F10 : อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบ LAN



บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด

60 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์, ถนนรัชดาภิเษก

แขวงคลองเตย, เขตคลองเตย, กรุงเทพมหานคร, 10110, โทร 02 229 3000, info@qsncc.com

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 10553400763 9

ชื่องาน	Pet Expo 2024	EVENT ID	24052936	กำหนดส่งแบบฟอร์ม
วันจัดงาน	9-12 พฤษภาคม 2567			30-เม.ย.-67
ชื่อผู้ขอใช้บริการ				
อีเมล	เบอร์ติดต่อ			หมายเลขชุด
ชื่อบริษัท				เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
ที่อยู่บริษัท				

อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงแบบ LAN					
ความเร็ว	อัตราค่าบริการ (ต่อวัน/ความเร็ว/จุด)	จำนวนวันใช้งาน	จำนวนจุดใช้งาน	จำนวนเงิน	
5/5 Mbps	13,000				
10/5 Mbps	14,950				
10/10 Mbps	15,600				
50/10 Mbps	18,850				
100/50 Mbps	22,100				
100/100 Mbps	24,440				
200/200 Mbps	30,680				
300/300 Mbps	35,100				
400/400 Mbps	38,870				
500/500 Mbps	42,510				
1000/1000 Mbps	53,500				
<b>ค่าบริการอินเทอร์เน็ต</b>					

ค่าบริการและอุปกรณ์	อัตราค่าบริการ	จำนวนจุดใช้งาน	จำนวนเงิน
ค่ามัดจำ Router	5,000		
ค่าบริการติดตั้ง	4,500		
<b>ค่าบริการอุปกรณ์</b>			

<b>เป็นเงิน</b>	
<b>ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%</b>	
<b>รวมเป็นเงิน</b>	

## เงื่อนไขการบริการ

- บริษัท แอตวันซี ไรร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด เป็นผู้มีสิทธิและให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายและมีสายแต่เพียงผู้เดียว ภายในศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
- บริษัท เอ็น.ซี.ซี.ฯ ไม่อนุญาตให้ผู้แสดงสินค้านำสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากภายนอกเข้ามาใช้ภายในศูนย์การประชุมฯ และไม่อนุญาตให้เปิดหรือติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเพิ่มเติม หากตรวจพบบริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะระงับสัญญาณ ด้วยทีมงานฝ่ายเทคนิคของบริษัท เอ็น.ซี.ซี.ฯ และบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหน้างาน
- การใช้งาน Router จะสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้ 4 พอร์ต (1 Modem Router with 4 Ethernet ports switch)
- อินเทอร์เน็ตจะติดตั้งที่ดูของผู้แสดงสินค้าในวันสุดท้ายของวันติดตั้งงาน และจะเปิดระบบทดสอบให้ในเวลา 15.00 น. ในวันเดียวกัน
- ในกรณีที่มีการย้ายจุดติดตั้งไปยังจุดอื่น หลังจากการติดตั้งครั้งแรกเสร็จสิ้น บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์คิดค่าบริการเพิ่มในอัตราครั้งละ 5,000.- บาท ต่อ 1 วงจร
- บริษัทฯ จะคืนค่ามัดจำเพิ่มเติมให้ภายใน 30 วันทำการหลังจากจบงาน โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งคืนในสภาพสมบูรณ์ กรณีที่มีการเสียหายจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 20,000.- บาท/เครื่อง
- วิธีส่งแบบฟอร์ม : ผู้ขอรับบริการต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มโดยละเอียดสมบูรณ์และต้องส่งมาพร้อมกับหลักฐานการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด การส่งแบบฟอร์ม หลังจาก วันที่กำหนด การให้บริการจะขึ้นอยู่กับความพร้อมในการให้บริการ โดยท่านอาจจะไม่ได้รับการบริการ
- การยกเลิกค่าขอบริการ : จะต้องกรอกทำเป็นลายลักษณ์อักษรต่อฝ่ายบริการลูกค้า ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการก่อนวันจัดงาน หากพ้นกำหนดดังกล่าวไปแล้ว จะต้องเสียค่าปรับครึ่งหนึ่งของราคาค่าบริการ
- ระยะเวลาการชำระเงิน : การส่งของจะมีผลต่อเมื่อได้รับการยืนยันการให้บริการจากฝ่ายบริการลูกค้า และชำระเงินเต็มจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารฉบับนี้

## หมายเหตุ :

- การขอรับคืนภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% ผู้ขอจะต้องแนบหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย มาพร้อมการยื่นใบรับบริการนี้
- การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ภายใต้หรือเกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ ไทย อาทิ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กฎหมายคุ้มครองที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่จะมีขึ้นในอนาคต

วิธีการชำระเงิน		แบบฟอร์มที่ถือเป็นใบแจ้งหนี้	
<input type="checkbox"/>	โอนเงิน	ชื่อบัญชี : บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขา ไทยเนฟพาร์คเดอริ เลขที่บัญชี : 009-1-72217-9 (ออมทรัพย์)	กรุณากรอกแบบฟอร์มนี้โดยละเอียดและส่งมายัง <b>อิมรา ขาวีเศษ</b> อีเมล : imara.kha@qsncc.com เบอร์ติดต่อ : 02-229-3039
<input type="checkbox"/>	บัตรเครดิต	<b>กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า</b> (ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากลูกค้าในอัตรา 3-5% ตามประเภทบัตร)	<b>ผู้ขอใช้บริการ</b>
<input type="checkbox"/>	เงินสด	<b>กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า</b>	<b>ผู้ยืนยันการให้บริการ</b>
กรุณาจัดส่งหนังสือรับของบริษัท และ กพ. 20 พร้อมแนบมาด้วยแบบฟอร์มนี้เพื่อใช้สำหรับรักษา รอยงอกใบเสร็จรับเงิน		( ) ( )	( ) ( )
		วันที่	วันที่